

ДОГОВОР ПОДРЯДА

№ ____ от ____ г.

на выполнение проектных работ

г. Москва

____, именуемое далее «Заказчик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «ЦПИ», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Кузнецова А.С., действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по разработке проектной документации на охранно-защитное дератизационное устройство объекта: _____ по адресу: _____ (далее - Объект) в соответствии с заданием на проектирование (Приложение №2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Приостановить оплату работ в случае неисполнения Подрядчиком сроков выполнения работ, установленных п.5.1, настоящего Договора, а также несвоевременного устранения Подрядчиком замечаний Заказчика.

2.1.2. Использовать разработанную Исполнителем документацию по своему усмотрению в любой форме и любым не противоречащим закону способом, включая переработку (изменения), и передавать третьим лицам без согласия Исполнителя.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. В целях оперативного решения вопросов, связанных с выполнением работ, а также осуществления контроля над производством и качеством выполняемых работ, назначить своего ответственного представителя (представителей) в течение 3-х рабочих дней с момента подписания Договора.

2.2.2. Оплачивать выполненные Подрядчиком работы в сроки, и в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.3. Принимать от Подрядчика документацию в установленные настоящим Договором сроки.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА.

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. Приступить к работе и выполнить ее в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору, СНиП, Госстандартами и другими действующими нормами и правилами и в сроки, определенные настоящим Договором.

3.1.2. Для оперативного решения вопросов, связанных с выполнением Договора, предоставления необходимой информации о характере и ходе выполнения работ и т.д., назначить своего ответственного представителя (представителей) в течение 3-х рабочих дней с момента подписания Договора.

3.1.3. Передать по Акту приема-передачи проектной документации Заказчику в установленный настоящим Договором срок завершенную проектную документацию в полной комплектации в количестве, указанном в Приложении №2 – Задание на проектирование.

3.1.4. Выполнить в полном объеме, и в согласованный между сторонами срок все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.5. За свой счет исправить по требованию Заказчика все возможные недостатки/дефекты и т.п., выявленные Заказчиком и/или соответствующими органами власти и/или государственной, негосударственной экспертизой, и/или надзорными органами в срок, согласованный сторонами, но не более 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

3.1.6. Нести ответственность за качество разработанной проектной документации на период строительства и в течение эксплуатации объекта.

3.1.7. Подрядчик имеет право определять способы выполнения работ по настоящему Договору.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК

РАСЧЕТОВ.

4.1. Стоимость работ по настоящему Договору является твердой и определяется на основании Протокола соглашения о договорной цене работ на разработку документации (Приложение №1).

4.2. Заказчик выплачивает в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания договора Подрядчику аванс в размере 60% от стоимости работ по настоящему договору, указанной в Протоколе соглашения о договорной цене работ на разработку документации (Приложение №1).

4.3. Окончательный расчет за выполненные работы производится Заказчиком на основании оформленного Акта сдачи-приемки выполненных работ в течение 10 (десяти) банковских дней с момента его подписания Сторонами.

4.4. Любое изменение стоимости работ оформляется Дополнительным соглашением к настоящему договору.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

5.1. Срок выполнения работ определяется на основании Задания на проектирование (Приложение №2).

5.2. При внесении Заказчиком изменений или дополнений в разрабатываемую проектную документацию, а также в связи с задержкой оплаты аванса в соответствии с п. 4.2. срок выполнения работ увеличивается на соразмерное количество дней задержки.

5.3. Любое изменение срока выполнения работ оформляется Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ.

6.1. Приемка Заказчиком выполненных работ осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления Подрядчиком акта сдачи-приемки выполненных работ и передачи полного комплекта разработанной проектной документации в соответствии с заданием на проектирование (Приложение №2).

6.2. При наличии у Заказчика замечаний к проектной документации, он представляет Подрядчику мотивированный отказ с направлением ему своих замечаний, если они не противоречат исходным данным, заданию на проектирование (Приложение №2), установленным нормам и правилам РФ и г. Москвы. Подрядчик устраняет замечания Заказчика в срок, установленный в п.п. 3.1.5. настоящего договора, без дополнительной оплаты.

6.3. Датой завершения работ является дата подписания Заказчиком Акта приема-сдачи выполненных работ по проектированию.

6.4. В случае отказа Заказчика от подписания Акта приема-сдачи выполненных работ без предъявления Подрядчику каких-либо обоснованных претензий в письменной форме, работы считаются выполненными. Датой выполнения работ считается день получения Заказчиком Акта приема-сдачи выполненных работ.

6.5. В случае досрочного выполнения работ по проектированию Заказчик обязуется принять их и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7.2. Если в процессе выполнения работ по настоящему Договору выясняется нецелесообразность дальнейшего их продолжения, то, по согласию Сторон, работы прекращаются с составлением соответствующего Акта. Действие настоящего Договора прекращается с момента подписания Сторонами такого Акта. Заказчик оплачивает в этом случае стоимость фактически выполненных Подрядчиком к указанной дате работ.

7.3. В случае нарушения Подрядчиком сроков сдачи разработанной документации, установленных п.5.1. настоящего Договора, и/или сроков доработки документации (п.п. 3.1.5. Договора), Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,8 % от стоимости невыполненного объема работ за каждый день просрочки.

7.4. В случае задержки выплаты платежей, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,8 % от не произведенного платежа за каждый день просрочки.

7.5. Уплата штрафов, пени и неустоек, а также возмещение убытков, не освобождают Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

8. ФОРС-МАЖОР.

8.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение Договора одной из сторон, а именно: пожар, произошедший не по вине Сторон, стихийное бедствие, военные действия всех видов, изменение действующего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков. Сторона, в связи с форс-мажорными обстоятельствами, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору обязательно должна известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обязательств, препятствующих выполнению ею этих обязательств. Уведомление направляется по юридическому адресу, указанному в Договоре, и заверяется передающим отделением связи. К уведомлению прикладывается документ, выданный соответствующим компетентным органом, являющимся подтверждением наличия и продолжительности форс-мажорных обстоятельств.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, по возможности будут решаться путем переговоров между сторонами. При выполнении настоящего договора стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае если разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат решению в Арбитражном суде города Москвы.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ ЕГО УСЛОВИЯ.

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств по Договору.

10.2. Все документы, исходящие от Сторон по Договору и отправляемые в рамках исполнения Договора, должны передаваться по накладной, подписываемой ответственными представителями Сторон.

10.3. Все приложения к настоящему Договору являются неотъемлемыми частями Договора.

10.4. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

10.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложения:

1. Приложение №1 – Протокол соглашения о договорной цене работ на разработку документации;
2. Приложение №2 – Задание на проектирование.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Заказчик:

Подрядчик:
ООО «ЦПИ»
143521, Московская Область, г. Истра, поселок
Котово, дом 14, квартира 7.
ИНН 5017120471 КПП 501701001
ОГРН 1195081044993
Расчетный счет 40702810001500047354
Наименование банка ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК
ОТКРЫТИЕ"

Генеральный директор

М.П.

Генеральный директор

_____ Кузнецов А.С.
М.П.

Приложение № 1
к договору подряда № ____ от ____ г.
на выполнение проектных работ

**Протокол
соглашения о договорной цене работ на разработку документации.**

г. Москва

____, именуемое далее «Заказчик», в лице Генерального директора ____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «ЦПИ», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Кузнецова А.С., действующего на основании Устава, с другой стороны, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о договорной цене работ, указанный в пункте 1.1. Договора.

Размер договорной цены работ составляет ____ руб. (____), в том числе НДС -20%.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Заказчиком и Подрядчиком.

Генеральный директор

Генеральный директор

М.П.

Кузнецов А.С.
М.П.

Задание на проектирование

1. Наименование объекта (объектов) и местоположение	в соответствии с пунктом 1.1. Договора
2. Заказчик	В соответствии с Договором
3. Исполнитель работ	В соответствии с Договором
4. Стадийность	Стадия «Проектная документация» в объеме достаточном для прохождения Государственной экспертизы
5. Цель работы	Разработать проектную документацию на охранно-защитное дератизационное устройство объекта с целью выполнения Постановления Правительства Москвы от 27.04.1999 г. № 379 «Об оснащении объектов города охранно-защитными дератизационными системами»
6. Сроки выполнения работ	10 рабочих дней с даты подписания договора
7. Нормативные документы	Действующие нормативные документы («Инструкция по проектированию, монтажу и приемке в эксплуатацию охранно-защитных дератизационных систем»)
8. Применяемое оборудование, изделия и материалы	В соответствии с нормативными документами
9. Технические решения	Проектную документацию по разделу «Охранно-защитное дератизационное устройство» запроектировать в соответствии с нормативными документами, утвержденными в РФ. Применять типовые повторно-применяемые решения, без дополнительных согласований с эксплуатирующими организациями. В случае необходимости проектирования дополнительных объемов работ, проектирование будет осуществляться по отдельному заказу. Проектная документация должна включать в себя листы: пояснительная записка, схемы, планы с расположением оборудования, спецификация.
10. Материалы для проектирования	Исходные данные, выдаваемые до начала проектирования: - поэтажные планы в электронном виде – формат dwg, состав проектной документации с указанием шифра раздела.
11. Разработка смежных разделов	Отсутствует
12. Границы проектирования	В соответствии с «Инструкцией по проектированию, монтажу и приемке в эксплуатацию охранно-защитных дератизационных систем»
13. Требования к оформлению документации	Количество экземпляров проекта для выдачи Заказчику – 1 экз. в электронном виде – формат doc/dwg.

Генеральный директор

Генеральный директор

М.П.

Кузнецов А.С.
М.П.